

统一社会信用代码：12440300455770028D

事业单位法人年度报告书

(2022 年度)

单位名称 深圳市第二实验学校 (公章)



填报日期： 2023 年 3 月 1 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度12月31日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金，是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产，但不包括：代为管理的公共基础设施和资源性资产；关系国家秘密、公共安全、公共保障，不能进入流通领域的资产；借贷款、合同预收款、合同应付款；职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金；规定了使用方向，不能用于民事赔偿的他人资助的资产；按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期，是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容，包括证书名称、认可（许可）范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况，是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数，是指本单位所有编制数；实有在编人数，是指本单位实际在编的人员数（包括借调到其他单位工作的在编人员）；实有在职人员数，是指本单位实际在岗工作的人员数（包括非在编人员）。

六、接受奖励和处罚情况，是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目（不包括针对职工个人的奖惩情况）。

七、开展业务活动情况，填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能，填写各项职能的具体业务活动情况、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业单位的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市第二实验学校
宗旨和业务范围	实施初中义务教育、高中学历教育，促进基础教育发展。 初中学历教育、高中学历教育
住所	深圳市罗湖区黄贝街道沿河北路 2020 号
法定代表人	崔学鸿
经费来源	财政核拨
开办资金	1713 万元
举办单位	深圳市教育局

上一年度是否按规定申请了变更登记	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
------------------	----------------------------	---------------------------------------

变更登记具体内容及时间

名称 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

法定代表人 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

宗旨和业务范围 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所□ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源□ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金□ 变更前_____（万元）变更后_____（万元）

变更时间_____年_____月_____日

举办单位□ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
----------------	---------------------------------------	----------------------------

章程制订或修改后是否备案，或在“广东事业单位登记管理”网站公示	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
	□网址：_____	
	□已备案	

单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
---------------------------------	---------------------------------------	----------------------------

是否拥有相关资质认可或执业许可证明	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
-------------------	---------------------------------------	----------------------------

注：事业单位法人证书除外。

证书名称	认可（许可）范围	有效期截止日期	颁发机关
食品经营许可证（初中部）	单位食堂（学校食堂，最大供餐人数 1000 人）	2028-01-16	深圳市市场监督管理局 罗湖监管局

食品经营许可证 (高中部)	单位食堂 (学校食堂, 最大就餐人数 1500)	2023-10-28	深圳市食品药品监督管理局
医疗机构执业许可证	预防保健科/妇产科: 妇科专业	2024-04-07	深圳市罗湖区卫生健康局
注: 有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网址	有 <input checked="" type="checkbox"/> http://www.szdesy.com 无 <input type="checkbox"/>		
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>	
资产损益情况	净资产合计 (所有者权益合计) 注: 此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计 (所有者权益合计) 一致。		
	年初数 (万元) 14472.47	年末数 (万元) 16679.83	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	343	313	370
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址	是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>	
开展业务活动的地址有 (详细到街道名字): 主要地址 <u>深圳市罗湖区黄贝街道沿河北路 2020 号</u> 其他地址 1. <u>深圳市罗湖区黄贝街道爱国路 3002 号</u> _____ _____			
上一年度单位是否接受行政	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 组织开展绩效评价的单位 /部门:	

<p>主管部门或举办单位开展的绩效评价</p>		<p>_____</p> <p>评价年度：<u>上一年度</u> <input type="checkbox"/></p> <p><u>再上一年度</u>（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） <input type="checkbox"/></p> <p>评价结果/等级：_____</p> <p>注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受奖励的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>获奖时间：_____</p> <p>获奖名称和等级：_____</p> <p>颁奖单位：_____</p> <p>注：接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受处罚的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/> 接受处罚次数__次</p> <p>被处罚时间：_____</p> <p>被处罚事项：_____</p> <p>作出处罚决定的单位/部门：_____</p> <p>整改情况： 已整改 <input type="checkbox"/></p> <p> 整改中 <input type="checkbox"/> 未整改 <input type="checkbox"/></p> <p>注：接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度事业单位法人或法定代表人是否</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>具体情况：</p>

被列为失信被执行人的情况		
上一年度单位是否办理过信访投诉事项	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 受 理 ___ 件 已办结 ___ 件 未办结 ___ 件 注：受理件数=已办结件数+未办结件数
上一年度单位是否有接受诉讼的情况	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 接受诉讼次数 ___ 次 接受诉讼时间： _____ 接受诉讼类型： 民事诉讼 <input type="checkbox"/> 刑事诉讼 <input type="checkbox"/> 行政诉讼 <input type="checkbox"/> 法院判决结果： 已判决 <input type="checkbox"/> 正在审理中 <input type="checkbox"/> 注：接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

<p>上一年度单位 是否有接受捐 赠或资助的情 况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠或资助是否符合本单 位的宗旨和业务范围： 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>是否根据与捐赠人、资助人约 定的期限、方式和合法用途使 用：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠资助及其使用情况： _____</p> <p>注：填写接受捐赠资助的数量、方式、 使用方向和使用结果等。</p>
<p>开展业务活动 情况</p>	<p>1、根据市委教育工委工作部署和要求，发挥 学校党建领航、动力和保障作用，强化党支 部的战斗堡垒和党员的先锋模范作用。一是 加强党史教育学习，二是创新党建活动，三 是规范组织建设，四是落实教育帮扶。</p> <p>2、强化教师队伍建设，推进学校民主治理。 优化教师队伍结构，完善教师管理体制，进 一步构建规范化、民主化的管理体系，努力 为学校内涵式、跨越式发展做出新的贡献。 一是强化教师培训，二是做好教师招聘工作， 三是做好教师职称评审、岗位聘任工作，四 是提升科研内驱力，五是健全完善教代会制 度，六是强化重点工作推进。</p>	

3、提升绿色学堂效益，切实减负担增实效。

一是狠抓学堂建设，二是加强常规管理，三是强化课程建设，四是提升作业效益，五是办好云端课堂，六是变革教学评价，实行多元评价。

4、强化五育互育实施，提升德育文化内涵。

紧紧围绕立德树人的根本任务，努力落实党的教育方针和政策，实施五育互育，落实五育并举，加强德育工作的总体设计，力求科学规范，具有系统性、实效性和创新性。一是强化五育互育实施，二是做好课后延时服务，三是加强心理健康教育 and 生命教育，四是提升德育文化内涵，五是深化学生自主管理。

5、创新人才培养模式，助推学生全面发展。

为了进一步促进学生的特色发展，适应中高考改革，培养有健全的人格、独立的精神、自由的思想、创新的意识和合作的习惯的“学科特长和创新潜质”的优秀特长生，需要建立中学阶段优秀创新人才培养模式。一是强化科技课程建设，二是加快建设校外科技教育基地，三是强化特色团队建设，四是打造

精品学生社团，五是强化信息化教学资源建设。

6、强化后勤保障能力，打造高品质智慧校园。做精各类后勤保障工作，全面提升财务、物业、消防、食堂服务标准、品质，提升后勤服务人员的综合素质、服务意识、服务质量。抓好安全管理及加强资源配置，要求树立生命至上的理念。一是落实“一线三排”安全工作机制，二是树立安全生产意识，三是强化财务预算执行科学，四是确保食品安全，五是开设食堂课程，六是加快初高中校园建设。七是打造高品质智慧校园。

注：1.填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能，填写各项职能的具体业务活动情况、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

2.填写内容较多的单位应自行调整表格大小。

经费来源

	财务相关项目	金额/比率	备注
公益服务投入	开办资金(万元)	1713	
	经费自给率(%)	1.76	
	人员支出占事业支出比率(%)	64.74	
	公用支出占事业支出比率(%)	35.26	
	资产负债率(%)	5.60	
	收入增长率(%)	5.54	
	支出增长率(%)	5.34	
	收入支出比(%)	99.80	
	其他组织利用国有资产举办事业单位情况	党组织建设情况(如有则填写)	无
理事会运行情况		人员组成情况	无
		召开会议情况	无
		决策决议情况	无
兴办企业情况		无	
	国有资产投入使用情况		无

